



## Regeling Studentassessor FNWI

Voor de advisering over alle zaken die de studenten in de FNWI aangaan, voert de decaan geregeld overleg met een student.

### **Grondslag van de regeling**

1. De faculteit voorziet conform artikel 16, lid 6 van het Universiteitsreglement in een geregeld overleg inzake bestuurlijke aangelegenheden van de faculteit.
2. Aan dat overleg neemt naast de decaan ten minste een student deel.<sup>1</sup>
3. De studentassessor is een student van de FNWI die deelneemt aan de vergaderingen van het directieteam van de faculteit.
4. De decaan regelt de werkwijze van het overleg door middel van voorliggende regeling.
5. Over deze regeling hebben de FSR en de OR advies uitgebracht.
6. Deze regeling Studentassessor is vastgesteld door de decaan op 1 maart 2016.
7. Deze regeling vervangt de *regeling D-student* (12 maart 2013).
8. Deze regeling is geactualiseerd op 22 oktober 2019.

### **Benoeming studentassessor**

1. De studentassessor wordt op basis van een profielbeschrijving voor deze functie geselecteerd door de decaan en de FSR gezamenlijk, uit door de FSR voorgedragen kandidaten.
2. De selectie vindt plaats binnen een termijn van zes weken na de voordracht van de kandidaten.
3. De studentassessor wordt benoemd voor een termijn van één jaar en is eenmaal herbenoembaar.
4. De studentassessor heeft een opzegtermijn van zes weken. De decaan stelt de FSR direct na de opzegging van de studentassessor op de hoogte.

### **Organisatie van het overleg**

1. De agenda voor het overleg van het directieteam wordt vastgesteld in overleg met de deelnemers aan het overleg. De studentassessor krijgt de gelegenheid onderwerpen voor de agenda aan te dragen.
2. De studentassessor krijgt de agenda en bijbehorende stukken. De verspreiding van de stukken is gelijk aan die van de overige leden van het directieteam.
3. De studentassessor behandelt alle stukken en het overleg in de vergadering vertrouwelijk.
4. De studentassessor voert het overleg zonder last of ruggespraak.
5. De studentassessor kan over de besluiten en besluitvorming verslag doen aan de facultaire studentenraad.
6. De frequentie van het overleg van het directieteam wordt in overleg met de deelnemers bepaald.

### **Vergoeding**

1. De studentassessor ontvangt voor zijn werk een vergoeding. Aard en omvang van de functie worden vastgelegd in de profielbeschrijving.

---

<sup>1</sup> Van 2012 tot en met 2014 is dit overleg georganiseerd in de vorm van het overleg met de D-student zoals beschreven in de Regeling D-Student FNWI (12 maart 2013). Op verzoek van de facultaire studentenraad is de invulling van de functie in november 2014 aangepast. Vanaf dat moment is de D-student aanwezig bij de vergaderingen van het directieteam van de faculteit. Met het in werking treden van deze regeling is de naam gewijzigd in 'Studentassessor'.